

СЕКРЕТАР

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ"

Предшколска установа
"ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ"
СА ПОТПУНОМ ОДГОВОРНОШЋУ
Бр. 7212
28.12.2021 год.
СМЕД ПАЛАНКА, ТРГ ХЕРОЈА БРОЈ 19



ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

ДЕЦЕМБАР, 2022. ГОДИНЕ



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
"ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ"
Смедеревска Паланка
Трг хероја 21

Предшколска установа
"ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ"
СА ПОТПУНОМ ОДГОВОРНОШЋУ
Бр. 7212/1
28. 12. 2022 год.
СМЕД. ПАЛАНКА, ТРГ ХЕРОЈА

тел : 026-317-017;
: 026-317-576;
тел./факс : 026-317-194;
E-mail : vrticzmaj@mts.rs

ИЗВОД

Из ЗАПИСНИКА са **55. седнице** Управног одбора П.У. „Чика Јова Змај“ која је одржана **28.12.2022.** године.

Тачка 7. дневног реда:

(непотребно изостављено)

На основу члана 119. став 1 тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС бр. 88/17, 27/18 др.- закони, 10/19, 27/18 др.- закони, 6/2020 и 129/2021), Управни одбор П.У. „Чика Јова Змај“ на 55. седници одржаној 28.12.2022. године донео је

ОДЛУКУ

1. У.О. **усваја** План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности
2. **Усвојени** План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности је у прилогу и чини саставни део одлуке.

Одлука је донета **једногласно**.

Дана: 28.12.2022.

У: Смедеревској Паланци



Председник Управног одбора
ПУ „Чика Јова Змај“:


Снежана Илић

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
" ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ " СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Број : _____

Датум :28.12.2022.

На основу члана 19. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“ број 52/21), Управни одбор Предшколске установе " Чика Јова Змај " Смедеревска Паланка, на седници одржаној дана 28.12.2022. године, доноси :

ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Садржај:

1. Увод . . . . .	.4
2. Правни оквир . . . . .	.5
3. Подаци о послодавцу . . . . .	.6
4. Организациона структура . . . . .	.8
4.1. Број чланова и полна заступљеност у органу управљања . . . . .	.10
4.2. Структура предшколске установе према стеченом нивоу образовања . . . . .	.10
4.3. Структура предшколске установе према годинама старости . . . . .	.11
5. Области и процеси са ризиком за повреду родне равноправности . . . . .	.11
6. Мере за остваривање и унапређење родне равноправности . . . . .	.11
7. Подаци о одговорним лицима за спровођење мера из плана управљања ризицима . . . . .	.13

као и сваки неповољнији третман који лице има због одбијања или трпљења таквог понашања

Дискриминација лица по основу два или више личних својстава без обзира на то да ли се утицај поједних личних својстава може разграничити је вишеструка дискриминација или се не може разграничити (интерсексијска дискриминација).

Законом о родној равноправности уређује се појам, значење и мере политике остваривања и унапређења родне равноправности, као и врсте планских аката у области родне равноправности, надзор над применом закона и друга питања од значаја за остваривање и унапређење родне равноправности. Наведеним законом се уређују обавезе органа јавне власти, послодаваца и других социјалних партнера да интегришу родну перспективу у области у којој делују.

Чланом 13. Закона о родној равноправности дефинисане су врсте планских аката, међу које спада и План управљања ризицима од повреде принципа равноправности.

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима органа јавне власти, послодаваца, осигуравајућих друштава, политичких странака, синдикалних организација и других организација и удружења.

2. ПРАВНИ ОКВИР РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Устав Републике Србије, у основним одредбама:

- гарантује равноправност жена и мушкараца и обавезује државу да води политику једнаких могућности (члан 15),
- забрањује непосредну и посредну дискриминацију по било ком основу или личном својству укључујући и пол (члан 21. став 3),
- прописује могућност предузимања посебних мера ради постизања пуне равноправности лица или групе лица које су у неједнаком положају са осталим грађанима (члан 21. став 4),
- гарантује једнакост пред законом (члан 21. став 1),
- једнаку законску заштиту (члан 21. став 2),
- заштиту пред судовима (члан 22. став 1),
- другим државним органима (члан 36. став 1) и међународним институцијама (члан 22. став 2),
- право на жалбу или друго правно средство против одлуке којом се одлучује о његовом праву или обавези (члан 36. став 2),
- право на правну помоћ (члан 67. став 1) од стране адвокатуре (члан 67. став 2) и службе правне помоћи у ЈЛС (члан 67. став 2) и упућује на законско регулисање бесплатне правне помоћи (члан 67. став 3),
- право на рехабилитацију и накнаду материјалне и нематеријалне штете проузроковане незаконитим или неправилним радом државног органа (члан 35. став 2),
- јемчи заштиту података о личности (члан 42),

Циљеви предшколског васпитања и образовања су подршка:

1) целовитом развоју и добробити детета предшколског узраста, пружањем услова и подстицаја да развија своје капацитете, проширује искуства и изграђује сазнања о себи, другим људима и свету;

2) васпитној функцији породице;

3) даљем васпитању и образовању и укључивању у друштвену заједницу;

4) развијању потенцијала детета као претпоставке за даљи развој друштва и његов напредак.

Принципи предшколског васпитања и образовања су:

1) доступност: једнако право и доступност свих облика предшколског васпитања и образовања, без дискриминације и издвајања по основу пола, социјалне, културне, етничке, религијске или друге припадности, месту боравка, односно пребивалишта, материјалног или здравственог стања, тешкоћа и сметњи у развоју и инвалидитета, као и по другим основама, у складу са законом;

2) демократичност: уважавање потреба и права деце и породице, укључујући право на уважавање мишљења, активно учешће, одлучивање и преузимање одговорности;

3) отвореност: грађење односа са породицом, другим деловима у систему образовања (школа), заједницом (институцијама културе, здравства, социјалне заштите), локалном самоуправом и широм друштвеном заједницом;

4) аутентичност: целовит приступ детету, уважавање развојних специфичности предшколског узраста, различитости и посебности, неговање игре као аутентичног начина изражавања и учења предшколског детета, ослањање на културне специфичности;

5) развојност: развијање различитих облика и програма у оквиру предшколске делатности у складу са потребама деце и породице и могућностима локалне заједнице, континуирано унапређивање кроз вредновање и самовредновање, отвореност за педагошке иновације.

Послови код органа јавне власти систематизовани су на следећи начин:

- 1) Руководећа радна места – послови са посебним овлашћењима и одговорностима
- 2) Послови унапређивања васпитно образовног рада – послови стручних сарадника
- 3) Послови непосредног васпитно – образовног рада
- 4) Послови превентивне и здравствене заштите
- 5) Остали послови подршке
- 6) Правни, кадровски и административни послови
- 7) Финансијски и рачуноводствени послови
- 8) Послови јавних набавки и комерцијале
- 9) Послови безбедности и заштите
- 10) Послови инвестиционог и техничког одржавања
- 11) Послови транспорта и логистике
- 12) Послови основне и услужне делатности

Руководећа радна места:

Директор :

Директор представља и заступа установу.
Директор руководи радом установе.

Помоћник директора:

Помоћник директора

Васпитно образовани послови:

У оквиру васпитнообразовних послова обављају се послови који се односе на психолошко педагошку службу, послове непосредног васпитно образовног рада, превентивне и здравствене заштите и осталих послова подршке.

Правни, кадровски и административни послови:

У оквиру правних послова обављају се послови секретара установе и административни послови као и послови архивисте.

Финансијско-рачуноводствена послови:

У оквиру финансијско-рачуноводствене службе обављају се послови руководиоца финансијско-рачуноводствених послова, дипломираног економисте за финансијско – рачуноводствене послове, самосталног фин. - рачунов. сарадника, референта за финансијско-рачуноводствене послове, благајника, контисте и ликвидатора.

Послови јавних набавки и комерцијале :

Послове јавних набавки и комерцијале обављају службеник за јавне набавке, референт за јавне набавке и комерцијалиста (административни службеник у јавним набавкама).

Послови инвестиционог и техничког одржавања:

Послове инвестиционог и техничког одржавања обављају
- домар/мајстор одржавања (ложач, електричар, водоинсталатер, столар)

1.4. Структура предшколске установе према годинама старости

	Старосна структура запослених										Укупно
	18-30		31-40		41-50		51-60		Преко 61		
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
Запослени на неодређено време	/	2	1	17	5	53	6	55	2	18	159
Запослени на одређено време	1	5	/	20	4	11	/	4	/	/	45
УКУПНО	1	7	1	37	9	64	6	59	2	18	204

2. ОБЛАСТИ И ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

У овом делу Плана смањења ризика потребно је направити кратак преглед области и процеса у функционисању предшколске установе у којем може доћи до повреде принципа родне равноправности.

Не постоје принципи или мере прописани Законом о предшколском васпитању и образовању и Законом о основама система образовања и васпитања којима се мање заступљеном полу обезбеђује активно учешће у саставу и раду органа управљања, попуњавању извршилачких радних места и не издвајају се средства за унапређење родне равноправности.

Без обзира на непостојање мера или принципа у спровођењу родне равноправности у предшколској установи у претходном периоду није било узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, као ни судских спорова из ове области.

Мере које су предвиђене овим Планом управљања ризицима су пре свега са циљем унапређења до потпуне примене принципа родне равноправности

3. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Мере за остваривање и унапређење родне равноправности се могу разврстати у опште мере и посебне мере.

Опште мере

Опште мере за остваривање и унапређивање родне равноправности јесу законом прописане мере којима се у одређеној области забрањује дискриминација на основу пола, односно рода, или налаже одговарајуће поступање ради остваривања родне

Кроз изборне поступке за орган управљања предложати већи број мушкараца као кандидате.

Уколико постоји могућност и не постоји законска ограничења, на упражњена извршилачка и руководећа радна места распоређивати запослене којих има мање код послодавца.

МЕРА 2.

Похађање обука, семинара и конференција у вези са родном равноправношћу.

Разлог за увођење мере: Стицање нових знања и вештина у пуној примени принципа родне равноправности у синдикалној организацији.

Време за увођење мере:
Континуирано.

МЕРА 3.

Успостављање сарадње са органима јавне власти и другим организацијама.

Успостављањем континуиране сарадње са органима јавне власти и другим организацијама у виду размене информација и знања са циљем унапређења родне равноправности омогућава се једноставнија имплементација обавеза проистеклих из законских и подзаконских аката.

Време за увођење мере:
Период од 2023 – 2026. године.

7. Подаци о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима

Одговорно лице у спровођењу мера из Плана управљања ризицима :

Борис Милићевић, васпитач
телефон: 065/457-86-69
email: vrliczmaj@mts.rs



Председница Управног одбора
П.У. "Чика Јова Змај"

Снежана Илић